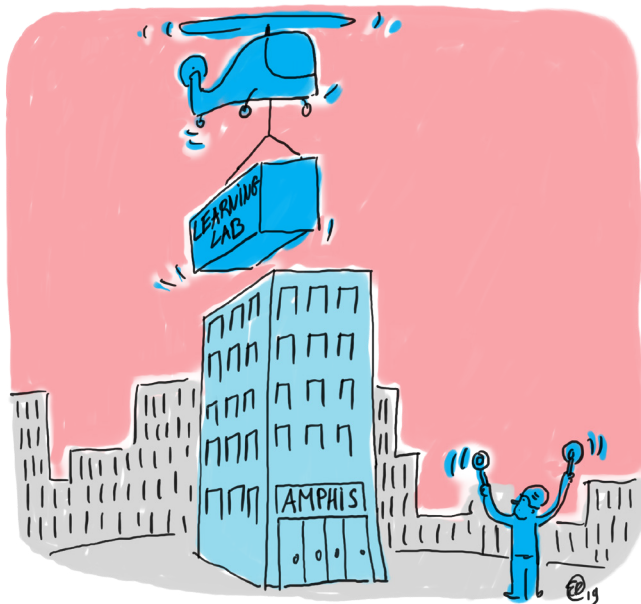


LES CAHIERS DU LEARNINGLAB NETWORK®



LearningLab
Network

Praticiens des LearningLab, partagez vos expériences
sur la newsletter LLN en envoyant un mail à la
coordination du LLN
contact@learninglab-network.com

Production Mai 2019

Concevoir des espaces physiques pour favoriser les apprentissages est une occasion à saisir d'adapter ces lieux aux spécificités et besoins des publics et promouvoir de nouvelles pratiques d'enseignement et d'apprentissage.

Repenser les espaces physiques d'apprentissage, depuis les projets d'aménagement de salles de cours jusqu'aux lieux pour les activités non encadrées, témoigne de la volonté institutionnelle de créer un environnement adapté à la transformation pédagogique et numérique et dont l'accès aux technologies permet de redéfinir la relation entre l'espace et l'apprentissage.

**“SPACE IS THE BODY LANGUAGE
OF AN ORGANISATION”**



Ce cahier se décompose en 20 leçons. La première partie (pages 6 à 15) présente 10 leçons pour réussir son LearningLab et la seconde partie (pages 13 à 27) ironise avec 10 leçons pour le rater.

Comment réussir son LearningLab en 10 leçons

1. Élaborer préalablement son projet pédagogique
2. Co-designer son espace avec les utilisateurs
3. Aménager, conduire les travaux ... tous ensemble
4. Faire vivre le LearningLab
5. Accompagner et former les usagers
6. Observer et analyser
7. Valoriser les expériences
8. Se rapprocher de la communauté LearningLab Network®
9. Créer et animer une communauté de pratiques interne
10. Badger son espace



LearningLab
Network

ÉLABORER PRÉALABLEMENT SON PROJET PÉDAGOGIQUE

L'aménagement des espaces est un levier pour interroger les pratiques et les postures des enseignants et pour réfléchir aux moyens technologiques et humains les plus adaptés.

DES QUESTIONS POUR GUIDER LA CONCEPTION D'UN SCÉNARIO DE COURS

- Quelle sera la place de l'enseignant dans le cours ?
- Les activités sont-elles variées ? Apprentissage par problèmes, groupes de discussion, atelier, étude de cas, enseignement par les pairs, travail en équipe...
- Quelles activités d'appropriation des acquis visés sont-elles proposées ?
- Les espaces et leurs aménagements nécessaires pour ces activités ont-ils été pris en compte ?
- Des moments de travaux de groupe alternent-ils avec des moments de présentation ?
- Que feront les étudiants lors des séances de cours et en dehors ?
- Quelle sera la place de la technologie pour faciliter les apprentissages ?
- Le mobilier / matériel nécessaire aux activités est-il facile à mobiliser / déplacer ?

L'ALIGNEMENT PÉDAGOGIQUE

L'alignement constructif de Biggs encourage la clarté dans la construction d'un cours. Un dispositif aligné favorise un apprentissage en profondeur puisque les activités sont élaborées pour viser cela. Les choix de l'aménagement des espaces et des formules pédagogiques qui seront scénarisées par l'enseignant ou avec des étudiants sont donc au service des activités.



CO-DESIGNER SON ESPACE AVEC LES UTILISATEURS

La conception d'un espace intègre les dimensions pédagogiques et technologiques. La pédagogie est soutenue par l'espace qui, lui-même, encourage de nouvelles modalités pédagogiques. Le numérique, quant à lui, permet de décroïsonner l'espace ; il agit comme un catalyseur de la transformation pédagogique. Par ailleurs, l'aménagement d'un espace doit également procurer un sentiment d'appartenance et de bien-être.

QUELS SONT LES FONDAMENTAUX DU DESIGN D'UN ESPACE ?

Il doit permettre :

- L'ouverture du champ des possibles à travers l'expérience, le climat de travail, l'engagement, la socialisation, l'interactivité, les différents rythmes d'apprentissage, la variété des formats pédagogiques
- Le changement de culture : modularité, polyvalence, confort personnel et collectif,...

QUE DOIT-ON INTERROGER ?

- L'implantation du lieu : à proximité de quoi et de quels services ?
- L'ambiance : couleur, volume sonore, température, luminosité, matériaux, aménagement
- Les fonctionnalités : mobilier roulant, dispositif de projection, surfaces d'écriture,...
- La capacité : quels formats de groupe ?
- Les modalités pédagogiques : du design d'espace au design pédagogique (objectifs, scénarios)
- L'alimentation électrique et la connectivité Wifi
- Le mobilier : modularité, hauteur, type d'unité (table 1 ou 2 places), pérennité, ...

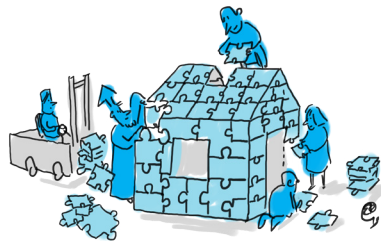


AMÉNAGER – CONDUIRE LES TRAVAUX... TOUS ENSEMBLE

Construire un LearningLab, c'est édifier un lieu en mode projet avec l'ensemble des acteurs, de l'agent d'entretien aux enseignants, de l'électricien au spécialiste audiovisuel, en passant par les étudiants, le peintre, l'informaticien et la gouvernance.

UN PROCESSUS IMPLIQUANT TOUS LES ACTEURS EN MODE PROJET

Articulé autour d'un comité exécutif qui se réunit régulièrement tout au long du processus, le projet doit intégrer l'ensemble des parties prenantes (services technique, informatique, audiovisuel et financier, enseignants, ingénieurs pédagogiques, étudiants, gouvernance, etc.) dans une approche itérative validant chaque phase. Un chef de projet sera désigné ; il devra coordonner les acteurs, répartir le travail, gérer le budget et faire le suivi des travaux.

**DES OUTILS POUR ACCOMPAGNER LES ÉQUIPES**

Afin d'optimiser la répartition des tâches, respecter les échéances et faciliter la communication entre tous les acteurs, nous vous proposons une liste de documents-outils qui pourront vous aider à structurer votre projet :

- Logigramme
- Lettre de cadrage
- Cahier des charges
- Dossier des spécifications par domaine
- Procès verbal de réception des travaux
- Bilan du projet

Ces outils sont téléchargeables en scannant le QR code.

**FAIRE VIVRE SON LEARNINGLAB ET L'AMÉLIORER**

Construire un LearningLab en mode agile, c'est garantir un processus de qualité et d'amélioration continue pendant toute la phase du projet et aussi durant toute la vie du LearningLab après le projet.

LA FEUILLE DE ROUTE POUR INITIER LE PROJET

Planifier, exploiter et évaluer les espaces d'apprentissage est complexe.

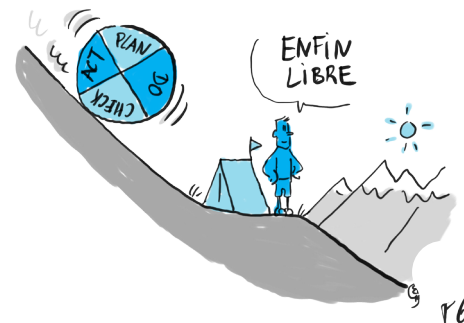
La feuille de route est l'outil indispensable à votre projet. Elle offre un aperçu global du processus : activités proposées, acteurs mobilisables, livrables à rendre, décisions à prendre.

Ce document formalise ces éléments en fournissant une vue d'ensemble des acteurs impliqués, de leurs objectifs et de leur rôle dans le processus. Il doit aussi s'inscrire dans la stratégie de l'établissement et dans celle de l'ESR. Impliquer la gouvernance de manière directe ou indirecte, c'est s'assurer d'un appui indispensable à la réalisation du projet.

Enfin, ce document doit aussi permettre de mesurer l'efficacité du dispositif, il est donc intéressant de réfléchir aux indicateurs qui permettront d'en mesurer objectivement les apports.

LE CERCLE VERTUEUX POUR PÉRENNISER LE PROJET

Cercle vertueux pour les uns, roue de Deming pour les fans de la démarche qualité, quel que soit le nom que vous donnerez à cette approche, l'important est de mettre en place, dès le début du projet, un processus permettant l'amélioration continue de votre espace avant, pendant et surtout après la première phase de réalisation. N'arrêtez pas ce processus une fois l'inauguration passée ! Pensez à mettre en place une vraie méthodologie d'évaluation du projet qui sera continuellement utilisée pour améliorer, transformer, corriger l'espace d'apprentissage.

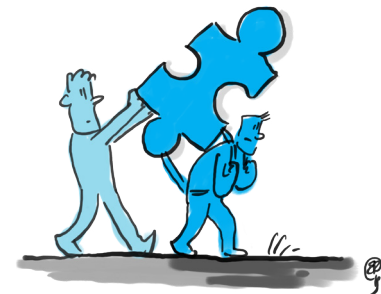
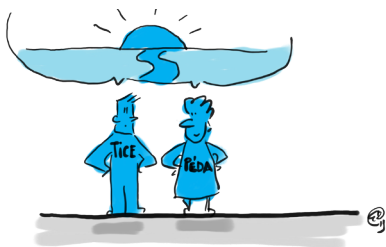


ACCOMPAGNER ET FORMER LES USAGERS DES LEARNINGLAB

L'accompagnement est une condition essentielle pour réussir son LearningLab. Celui-ci prend de multiples formes depuis l'outillage jusqu'à la scénarisation.

ACCOMPAGNER, UN ACTE FORT

L'accompagnement peut être pensé sous des formats encadrés tels que des formations dédiées, mais doit aussi prendre en compte l'aspect psychologique de l'appréhension d'un nouvel environnement. Il faut donc prévoir un accompagnement "à côté" du nouvel usager pour que celui-ci se sente en confiance et ainsi devienne à terme un relais vers les autres. Cet essaimage, cette logique de petits pas est un aspect important qui peut être mis en oeuvre par des rencontres programmées ou non dans des espaces formels ou informels.



CELLULE TICE ET CELLULE PÉDAGOGIQUE

Le lien est très étroit, la pédagogie s'appuie sur les TICE dans un contexte numérique très fort et les TICE nourrissent la pédagogie. Il s'agit pour tous de dépasser le S du modèle SAMR (Substitution, Augmentation, Modification, Redéfinition) et de réinterroger les pratiques dans un contexte numérique en constante évolution. Mettre ensemble toutes nos forces et compétences au service des apprentissages et de la réussite doit devenir la préoccupation majeure. Des formations conjointes offrent la possibilité de parcourir tous les champs : de l'outillage, de la scénarisation, ...

OBSERVER ET ANALYSER LES USAGES

Les usages documentés d'un LearningLab sont sources d'inspiration pour l'ensemble des usagers. Observer et analyser l'activité du LearningLab est une partie intégrante des actions d'accompagnement.

UNE DÉMARCHE D'AMÉLIORATION CONTINUE

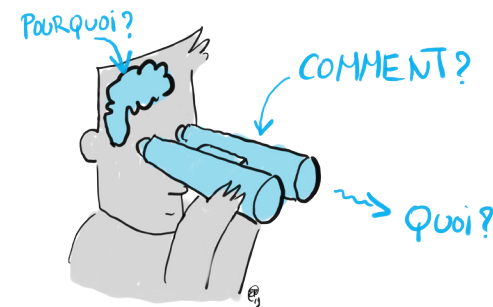
L'observation et l'analyse des usages permet, d'une part, de faire un retour aux usagers du LearningLab en vue d'une amélioration continue de leurs pratiques et, d'autre part, de partager des cas d'usages formalisés à l'issue de cette démarche d'observation et d'analyse.



GUIDE D'OBSERVATION

Pour mener une démarche d'observation et d'analyse, les questions suivantes peuvent servir de guide :

- Pourquoi mettre en place une telle démarche ?
- Qu'est-ce qu'il est nécessaire et utile d'observer et d'analyser ?
- Comment procéder ? Quels outils utiliser pour recueillir les données ? (séquence filmée, grille d'observation, questionnaire, entretien semi-dirigé, ...).



VALORISER LES EXPÉRIENCES

Valoriser les pratiques pédagogiques au sein des LearningLab facilite l'appropriation des lieux par les usagers et contribue aussi à la transformation des pratiques pédagogiques.

COMMENT VALORISER LES EXPÉRIENCES EN INTERNE ?

Réunir des enseignants et des étudiants autour de retours d'expérience permet de valoriser les enseignants qui prennent des initiatives et s'engagent dans une démarche de transformation de leurs pratiques. Ces retours sont également très formateurs pour les enseignants qui veulent se lancer en s'appuyant sur leurs pairs. Ces temps d'échanges permettent d'initier chez les enseignants une démarche réflexive sur leurs pratiques à travers leur appropriation de l'espace.



COMMENT VALORISER LES EXPÉRIENCES EN EXTERNE ?

Inciter les enseignants à publier des articles ou soumettre des contributions à des colloques est un bon moyen pour valoriser et partager les expériences en externe.

Repérer les événements et les revues spécialisées et les accompagner dans la formalisation de leur démarche et de leurs résultats permet de valoriser les réalisations et donne une occasion à l'enseignant d'avoir un retour sur ses pratiques.



SE RAPPROCHER DE LA COMMUNAUTÉ LLN

Communiquer sur les bonnes pratiques favorise l'effet papillon, l'envie de tester de nouvelles manières d'enseigner. Appuyez-vous sur le réseau LLN et les communautés de pratiques.

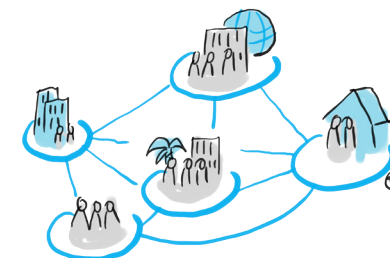
LA COMMUNAUTÉ EST LÀ POUR VOUS ACCOMPAGNER

Le **LearningLab Network®** a une stratégie d'utilité publique avec la vocation de diffuser des pratiques et de faciliter la dissémination dans le domaine de l'enseignement au sens large (enseignement supérieur et enseignement secondaire, services de formation d'entreprises, formation continue). Être membre du **LearningLab Network®**, c'est pouvoir bénéficier du retour d'expérience des projets réalisés et des outils à disposition pour nourrir la mise en oeuvre de LearningLab.



LA FORCE DU RÉSEAU

Le **LearningLab Network®** est un levier de communication très efficace. Une newsletter est diffusée à l'ensemble des membres. Les expérimentations sont valorisées au sein du réseau grandissant des LearningLab, aux niveaux régional, national et international. Pour optimiser vos posts sur Twitter, suivez et nommez le réseau @LearningLabNet. N'oubliez pas de partager des photos de vos ateliers et de vos événements pédagogiques pour illustrer vos tweets.



CRÉER ET ANIMER UNE COMMUNAUTÉ DE PRATIQUES

Les LearningLab sont des espaces à très forte dimension humaine et conviviale. Les formateurs et animateurs de ces espaces sont à la fois des professionnels et des passionnés de la pédagogie.

Parmi les activités phares de la communauté de pratique autour des espaces, vous pouvez vous inspirer des *Learning Expeditions*.

Il s'agit de journées "découvertes" organisées par les référents régionaux du **LearningLab Network®** afin :

- d'aider les personnes avant/pendant/après l'installation de leur LearningLab à découvrir d'autres lieux et s'en inspirer ;
- de mettre les personnels responsables et utilisateurs de ces LearningLab en contact pour qu'ils échangent sur leurs pratiques, leurs difficultés et leurs expériences concrètes ;
- d'initier des échanges qui potentiellement donneront lieu à des partenariats formels ou informels.

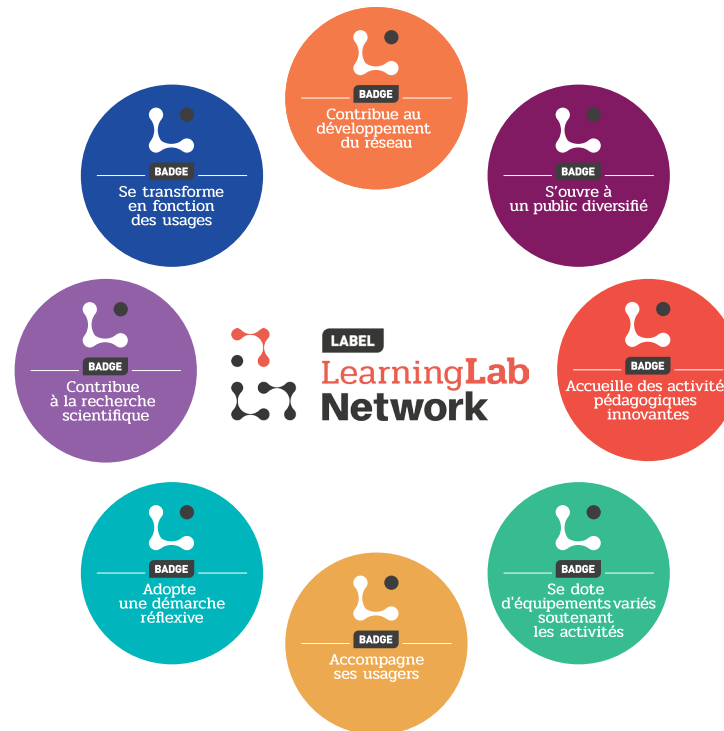
Ces expéditions peuvent donner lieu à l'organisation de sessions de co-design sur l'agencement des espaces ou sur leur utilisation. Ces sessions favorisent l'intelligence collective et la créativité partagée.



BADGER SON ESPACE

Les espaces d'apprentissage innovants peuvent, s'ils possèdent les différentes caractéristiques citées ci-dessous, obtenir le Label **LearningLab Network®**. Il atteste de la qualité des pratiques pédagogiques et des équipements qui y sont expérimentés.

Les badges valorisent les espaces et sont des atouts pour répondre aux appels à projets. Ils permettent également d'orienter la conception et le développement de votre Lab, en matérialisant les caractéristiques de votre espace et en vous suggérant des axes de développement.



Comment rater son LearningLab en 10 leçons

1. Ne pas faire appel à l'expérience d'autres praticiens
2. Le concevoir seul
3. Ne pas réfléchir aux usages
4. Ne pas réfléchir aux usagers
5. Le créer dans un lieu inadapté
6. Le doter d'équipements inadéquats
7. Dépenser un budget sans réfléchir
8. Se reposer uniquement sur des TICE de pointe
9. Oublier la maintenance et l'entretien spécifique
10. Ne pas avoir de personnel dédié au LearningLab



Ces dix leçons sont issues de nos retours d'expérience, et surtout des petites et grosses erreurs qui ont marqué notre travail de conception d'espaces physiques d'apprentissage...

Si le ton est outré et l'humour grinçant (sans doute pour faire passer la pillule !), ces ratés nous ont aidés à progresser. Nous les analysons, les synthétisons et les parodions ici.

Nos erreurs ne seront pas les vôtres !

NE PAS FAIRE APPEL À L'EXPÉRIENCE D'AUTRES PRATICIENS

Concevoir un espace d'apprentissage sans se nourrir des échecs et des réussites de ceux qui les ont précédé est un moyen sûr pour consommer toute son énergie à réinventer la roue et essayer les erreurs qui peuvent être évitées.

INSPIRATION À L'AVEUGLETTE

N'allez pas visiter d'autres espaces avant de concevoir le vôtre. Cela ne sert à rien, vous savez très bien comment agencer votre espace sans vous inspirer des erreurs ou des succès des autres. Participer dans votre ville aux **Learning Expeditions** organisées par le réseau pour échanger sur les méthodes de création (co-design) et d'animation de ces lieux avec des enseignants, des étudiants et des ingénieurs pédagogiques est une perte de temps. N'y allez surtout pas ; ça risquerait de vous donner des indications sur les choix à opérer pour vos espaces !



LAISSER FAIRE UN PRESTATAIRE

Contactez le représentant local du fournisseur de mobilier identifié et demandez-lui de vous faire les plans et le devis de votre salle, vous allez gagner du temps !

Il va vous proposer une solution clé en main en occupant 100% de la surface utile avec des tables, des chaises, des chevalets à ardoises, des cloisons mobiles, des tableaux à roulettes, ... Ce sera superbe sur la simulation 3D qu'il va vous proposer mais comme la quantité de matériel aura été surévaluée d'1/3, plus rien ne pourra bouger dans la salle car, bien entendu, vous n'avez pas de pièce contiguë pour le stockage du matériel excédentaire.



LE CONCEVOIR SEUL

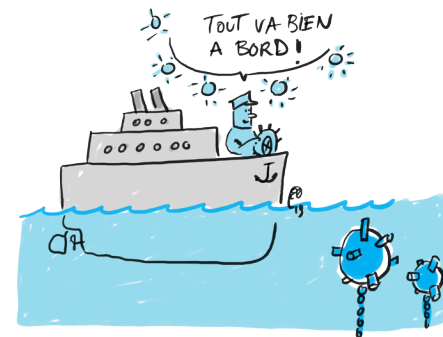
Concevoir un espace d'apprentissage sans échanges avec les services supports revient à programmer votre déménagement sans connaître les contraintes et disponibilités des entreprises chargées des travaux de votre nouveau logement !

GESTION DU PROJET

Votre projet est finalisé. Tout seul, vous avez prévu tout l'aménagement, le matériel - équipement mobilier et technologique - , et les travaux - peinture, ajout de prises de courant, changement d'une porte, ajout de systèmes de sécurisation des portes. Vous avez obtenu le budget grâce à l'appel à projet de la région. Vous êtes aux anges !! Vous n'échangez jamais avec les collègues des services d'appui et vous êtes sûrs de la disponibilité :

- du service informatique : bien sûr qu'ils vont maintenir les tablettes ! ça ne fait pas partie de leur mission ?! ... ils sont informaticiens, non ?
- du service audiovisuel : "Comment ça, vous ne pouvez pas poser un vidéoprojecteur interactif la semaine prochaine ? vous ne savez pas faire ?"
- du service patrimoine : "Rajouter 6 prises dans une salle, c'est pourtant simple et ça ne prend que quelques heures... il me les faudrait pour la semaine prochaine et le changement de la double-porte en bois par une autre plus solide doit être terminé avant le démarrage des cours de novembre, n'oubliez pas !"
- "Eh !... le fournisseur de mobilier livre tout l'équipement lundi matin, vous aurez terminé la peinture, j'espère, et retiré l'ancien mobilier de la salle ??!!! Non !?"

Et voilà!... Maintenant vous avez plein d'amis autour de vous !... Et vous êtes certain de tenir les délais d'aménagement ! Il suffit de le dire ! :-)



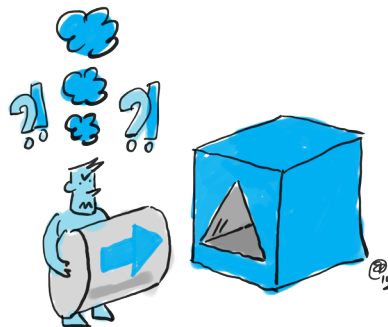
NE PAS RÉFLÉCHIR AUX USAGES

Concevoir un espace d'apprentissage sans réfléchir à ses usages revient à acheter des meubles pour sa nouvelle maison sans savoir si on agence une cuisine, un salon ou une salle de bain... Se laver sur un canapé ou faire une omelette dans une douche risque d'être compliqué...

ADAPTER SON COURS À L'ESPACE ?

Ça y est, j'ai enfin mon premier cours dans le LearningLab, mes étudiants s'installent, je vais pouvoir leur montrer ma vidéo, les interroger avec l'outil interactif et les faire travailler en groupes, trop top ! Ah, la vidéo semble un peu longue, j'aurais peut-être dû la retravailler ? Les questions vont arriver pendant la vidéo en fait, et à quel moment je les sépare en groupes, ça serait bien aussi de recueillir des avis ...

Surtout ne pas perdre de temps à penser à scénariser la séance pour profiter de tous les équipements présents, de toutes les activités offertes et du potentiel du lieu et ne rien demander aux équipes qui peuvent vous accompagner dans cette réinterrogation de la pédagogie...



UNE FORMATION ?

Mes collègues m'ont dit beaucoup de bien du nouveau LearningLab, mais avec moi il y a toujours des problèmes et je ne sais pas qui pourrait m'aider. Je crois que la prochaine fois je m'abstiendrai de vouloir utiliser le digital.

J'ai reçu plusieurs invitations pour découvrir les nouveaux usages pédagogiques et me former aux outils digitaux disponibles, mais je n'aurai de toute façon pas le temps d'y participer...

NE PAS IMPLIQUER LES USAGERS

Concevoir un espace d'apprentissage sans échanges avec les usagers revient à laisser un architecte faire les plans de la maison sans avoir jamais rencontré ni échangé avec les membres de la famille qui vont occuper la maison ...



CO-DESIGNER LA SALLE MAIS POURQUOI PERDRE DU TEMPS À PLUSIEURS QUAND JE PEUX FAIRE PLUS VITE SEUL(E) ?

Placer l'étudiant et son projet au centre de la démarche ? Lui confier un rôle actif dans le processus de formation ? Mais quelles drôles d'idées, les étudiants sont là pour étudier, et c'est tout !

Favoriser la mise en relation et l'interaction de personnes venues d'horizons différents (décloisonnement des univers à l'échelle de l'établissement)... Mais quelle perte de temps, je ne vais pas non plus organiser des réunions pour échanger avec tous ces gens, quand même !

OBTENIR LA LABELLISATION DU LEARNINGLAB NETWORK® ?

Mais quelle idée stupide ! Je n'ai pas besoin de ce label, je suis un expert des espaces d'apprentissage !

Je suis contre le travail collaboratif et l'intelligence collective car ça fait perdre trop de temps et mon temps est précieux, peu importe le résultat, pourvu que le LearningLab soit inauguré par la gouvernance !

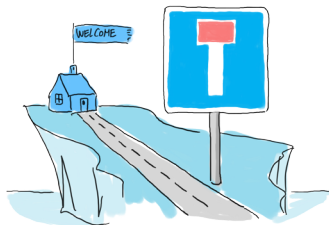


LE CRÉER DANS UN LIEU INADAPTÉ

Concevoir un espace d'apprentissage sans réfléchir à sa localisation revient à construire une magnifique maison de ville à la campagne...

UN LIEU LOIN DES FLUX DE CIRCULATION

Installer un LearningLab au fond d'une BU, elle-même enfermée dans un bâtiment isolé du campus. Cet espace loin des lieux d'enseignement (même si très accessible en tram, mais ne possédant pas de parking) limitera les visites dites de passage. De plus, les enseignants ne viendront pas spontanément dans un lieu destiné aux étudiants.



PAS DE SERVICES ADAPTÉS

Pas de toilettes dédiées à l'espace, que des toilettes (en sous-sol) pour les étudiants. Pas de point d'eau, donc pas la possibilité de créer un point d'accueil confortable et convivial. Résultat : aucun enseignant ne vient se perdre dans cet espace où il aura très peu de chances de rencontrer des collègues, des ingénieurs pédagogiques,....



LE Doter d'ÉQUIPEMENTS INADÉQUATS

Quel que soit votre besoin, mettez le mobilier sur roulettes et disposez des poufs et des chaises colorées ! Ça fait de l'effet et ça marche à tous les coups !



QU'IMPORTE LES USAGES ET LE DESIGN !

Les différents éléments du mobilier ne doivent pas être compatibles entre eux : si vous équipez vos espaces de surfaces en hauteur, pensez à mettre en face des sièges bas. Des sièges avec accoudoirs sont l'idéal, puisque nous avons tous la même morphologie, nous y serons tous à l'aise. Aucune adaptation à vos usagers n'est nécessaire. D'ailleurs le critère essentiel dans le choix du mobilier est son prix : il est inutile de tenir compte de son ergonomie, de la qualité d'environnement de travail qu'il offre, de son esthétique ni de l'utilisation effective qui en est attendue.

DES ÉQUIPEMENTS MYSTÉRIeux ET EN SURNOMBRE

Les usagers ne doivent pas connaître les usages possibles du matériel que vous mettez à leur disposition, certains trouveront peut-être des pistes d'utilisation et tant pis pour les autres. Pour les surfaces inscriptibles comme pour les écrans numériques, n'hésitez pas à en mettre partout : sur tous les murs, le sol, le plafond, les tables, ... ça peut toujours servir !



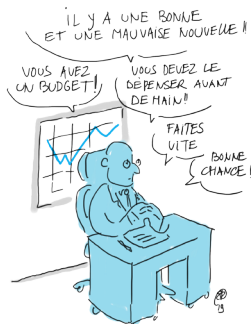
DÉPENSER UN BUDGET SANS RÉFLÉCHIR

Depuis le temps que nous rêvons d'avoir un Learning Lab comme cela se fait dans plein d'autres établissements ! Mais voilà, on a l'argent mais pas de projet défini ni le temps nécessaire à sa concrétisation.

LA FIN DE L'ANNÉE, UN MOMENT PROPICE POUR DÉPENSER

La bonne nouvelle vient de tomber ! La région nous attribue un budget pour la création d'une salle d'innovation pédagogique. Mais il y a un "mais", nous sommes au mois de septembre : il faut donc engager les dépenses avant la fin de l'année, sans oublier que les bons de commande s'arrêtent fin novembre.

Vite, vite, le plus urgent est de faire la liste du mobilier et du matériel pour établir les bons de commande. Nous réfléchissons à la salle après.



VITE FAIT, BIEN FAIT

À qui refiler le bébé ? À un ingénieur pédagogique ? il trouvera bien une solution mais il faut surtout qu'il boucle le projet avant la fin de l'année ! De toute façon, nous connaissons les besoins des enseignants et des étudiants ... Surtout, ne pas demander à des enseignants de réfléchir avec nous, ça va prendre plus de temps ! On regarde sur Internet, il y a plein de photos ... La priorité c'est de dépenser le budget. D'abord la commande du matériel...après la prise de contact avec les services scolarité, informatique et patrimoine !

SE REPOSER UNIQUEMENT SUR DES TICE DE POINTE

Nous avons les dernières technologies, nous vous avons gâtés, alors soyez performants !



COMMENT ALLUMER LE VIDÉOPROJECTEUR DE DROITE

C'est très simple il suffit de Où se trouve la télécommande ? Ah il n'y en a pas, il faut utiliser l'interface sur la tablette ! Ah et comment fait-on ? C'est très simple, il suffit de ...

La solution idéale pour que personne n'utilise jamais le matériel : ne laissez ni les notices des interfaces de commande ni le numéro de téléphone du service support qui pourrait venir aider !

COMMENT PROJETER L'ÉCRAN DE MON ÉTUDIANT?

C'est très simple il suffit de Ah, oui, c'est dans le menu, euh, celui de droite ? Il faut se connecter au réseau WiFi... mais lequel ? Avec quel code ? Et comment fait-on pour configurer son ordinateur ? C'est très simple, il suffit de ... Surtout veillez à ne pas associer d'informaticien dès la genèse du projet car il pourrait donner de bonnes idées quant à la configuration des serveurs et routeurs pour les connexions, pour le wifi...



OUBLIER LA MAINTENANCE ET L'ENTRETIEN SPÉCIFIQUE

Aménager une salle avec du mobilier design, des murs inscriptibles, des écrans...et penser que l'entretien se fera de la même manière que pour les autres salles de l'établissement...

QUI VA NETTOYER LES SALLES ?

Le mobilier mobile facilite certainement les opérations de nettoyage car on peut tout pousser dans un coin pour laver le sol mais... Qui va se baisser pour nettoyer les paniers des chaises à roulettes qui sont de magnifiques réceptacles à poussières ? Qui va passer du temps à nettoyer les dizaines de mètres carrés de murs inscriptibles ? Qui va nettoyer les écrans et dalles tactiles et surtout avec quel produit ? Ce n'est pas votre problème !

QUEL TEMPS EST NÉCESSAIRE POUR L'ENTRETIEN ?

Cela m'est égal de savoir que les personnels dédiés à l'entretien des salles de cours et des bureaux ont un temps de travail calculé et des procédures dédiées, par type d'espace! C'est pas compliqué de nettoyer un LearningLab !! Et même plus simple qu'une salle de cours classique! C'est simple de trouver un produit de ménage adapté aux surfaces inscriptibles et aux dalles tactiles ! Inutile de négocier avec le chef du service de nettoyage pour que ce temps supplémentaire soit intégré dans le planning des agents de nettoyage. Ils n'ont qu'à se débrouiller; c'est leur job!!



NE PAS AVOIR DE PERSONNEL DÉDIÉ AU LEARNINGLAB

Après tout, le LearningLab est une salle comme les autres, il suffit de la réserver et de s'y installer ! Et puis, on n'est jamais mieux servi que par soi-même, je sais ce que je fais - ce que je veux - dans mes enseignements, alors pourquoi faire appel à un ingénieur ou conseiller pédagogique (IP/CP) ?



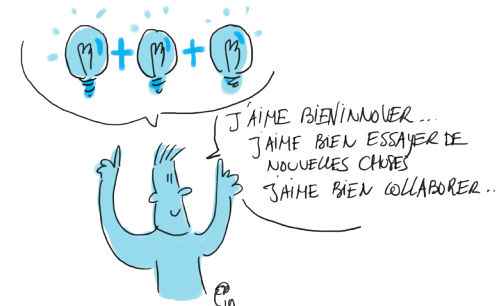
À QUOI ÇA SERT ?

Je ne change pas ma pédagogie, j'évite d'utiliser le matériel que je ne connais pas, ainsi je ne prends aucun risque. Alors un IP/CP, c'est inutile... Et puis dans un LearningLab, les usages sont toujours les mêmes. Qu'est-ce qu'un IP/CP pourrait m'apprendre, en quoi pourrait-il m'aider ? Pourquoi avoir une personne dédiée au LearningLab ? Après tout, les services généraux pourraient aussi bien gérer cette salle. Il y a juste un peu plus de matériel et de technologie...

POURQUOI PRENDRE DU TEMPS EN PLUS ?

J'aimerais bien développer de nouvelles méthodes pédagogiques. Le LearningLab sera sans doute source d'inspiration; pas besoin de faire appel à un ingénieur ou conseiller ! Je vais réserver; on verra bien...

En plus, j'ai vu qu'il y a du nouveau matériel technologique favorisant les interactions dans le LearningLab : j'arriverai 15mn avant, si ça ne fonctionne pas j'ai toujours un plan B.



Ces cahiers ont été co-rédigés par les référents régionaux du **LearningLab Network®**. Chacun a pu livrer une ou plusieurs leçons, tirées de ses propres expériences de conception d'espaces d'apprentissage ainsi que celles de son entourage... Le tout analysé collectivement.

Le **LearningLab Network®** a une stratégie d'utilité publique avec la vocation de diffuser des pratiques et de faciliter leur dissémination. Les cahiers du LLN offrent ainsi des pistes issues des premiers retours d'expériences capitalisés. Cette première version sera par la suite enrichie.

Remerciements

CONCEPTION :

Les référents régionaux du LearningLab Network® :

Jeanine Berthier (Université de Caen), Valérie Caraguel (Université Aix Marseille), Claire Francois (Université de Bretagne Occidentale), Sophie Guichard (Université de Bordeaux), Sandra Lalanne (Université de Pau et des Pays de l'Adour), Brigitte Lundin (Université de Montpellier), Saïda Mraihi (Arts et Métiers ParisTech), Eliane Vacheret (AUDENCIA), Jonas Braun (Université de Strasbourg), Thierry Sobanski (Institut Catholique de Lille), Pascal Vangrunderbeeck (Université Catholique de Louvain)

L'équipe de coordination : Anne-Cécile Coulet (Télécom Saint-Etienne), Valentine Delorme (Télécom Saint-Etienne)

ILLUSTRATIONS : Benoît Raucent (Université Catholique de Louvain)

MAQUETTAGE : Damien Blanchard (Université de Bordeaux)



LearningLab
Network

**Ces 20 leçons pour réussir et rater un LearningLab
ont vocation à accompagner les membres du LearningLab Network®
dans leurs expériences de conception et d'animation
d'espaces d'apprentissage.**

